

Памятка для родителей (законных представителей)
«Алгоритм поставки ребенка на учет, выдачи направления и зачисления в образовательные учреждения города Гуково, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) через ЕГПУ (единый портал государственных услуг)»

1. **Авторизуйтесь** на портале госуслуг, так как услуга доступна только для подтвержденной учетной записи.
2. **Выберите услугу** «Запись в дошкольную организацию (детский сад)».
3. **Заполните заявление для направления**, указав в нем:

- ваши личные данные;
- сведения о ребенке;
- желаемую дату приема — к этому моменту ребенку должно быть не меньше 2 месяцев и не больше 8 лет;
- язык обучения — русский или один из языков народов РФ;
- режим группы — кратковременное пребывание, полный день или круглосуточное пребывание;
- направленность группы — общеразвивающая, компенсирующая или оздоровительная;
- дошкольные организации, в которые вы хотели бы отправить своего ребенка;
- есть ли у ребенка преимущественное право учиться в одном из детских садов, так как там уже учится его брат или сестра;
- есть ли у ребенка право на особые условия при зачислении в детский сад

Подать заявление могут родители или иные законные представители ребенка, например, его опекун.

Отправьте заявление и дождитесь уведомления о постановке на учет.

4. Получите уведомление о постановке на учет.

После регистрации заявления и проверки, указанных в нём данных, в личный кабинет придет уведомление о постановке на учет, а заявлению присвоят индивидуальный номер.

По этому номеру вы сможете проверять статус оказания услуги и получать информацию о позиции вашего ребенка в списках, желающих получить место в детском саду.

В случае постановки на учет заявителю присваивается статус «Зарегистрирован». Сообщение о присвоении данного статуса отображается в личном кабинете заявителя на Едином портале.

5. Получение направления в детский сад.

Заявление на выдачу направления подается в отдел образования администрации города Гуково.

Напишите заявление о выдаче направления, предоставив копии документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

В случае предоставления места заявителю присваивается статус «Направлен в ДООУ». Сообщение о присвоении данного статуса отображается в личном кабинете заявителя на Едином портале.

5. Зачисление в детский сад.

В течение 5 рабочих дней с момента выдачи направления напишите заявление о приеме ребенка в дошкольную организацию, после чего оно регистрируется в АИС «Электронный детский сад» и ему присвоится в Системе статус «Зачислен в ДООУ».