ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. ГУКОВО

П Р И́ К А З

29.12.2017 № 397

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 20.11.2007 N 112н "Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений",

П РИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы согласно приложению.
2. Настоящий приказ применяется в отношении бюджетных смет, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2018 год.
3. Приказы отдела образования администрации г. Гуково от 25.07.2011 № 234 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации г. Гуково» и от 31.03.2016 № 104 «О внесении изменений в приказ отдела образования администрации г. Гуково от 25.07.2011 № 234 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации г. Гуково» считать утратившими силу с 01.01.2018г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера МБУ РЦО г. Гуково О.В. Ткаченко.

Заведующий отделом образования
администрации г. Гуково О.В. Никулина

Приказ подготовлен
главным бухгалтером
Ткаченко О.В.

Приложение
к приказу отдела образования
администрации г. Гуково
от 29.12.2017 № 397

ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы главного распорядителя средств местного бюджета отдела образования администрации г. Гуково, а также казенного учреждения, находящихся в ведении отдела образования администрации г. Гуково.

2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и приказом Минфина России от 20.11.2007 №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений».

II. Составление бюджетной сметы

3. Составлением бюджетной сметы является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

4. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

5. Бюджетная смета составляется по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, на период одного финансового года в рублях с двумя десятичными знаками.

6. К представленной на утверждение бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы.

7. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и

утверждаются при утверждении бюджетной сметы в соответствии с порядком к утверждению бюджетной сметы, определенной разделом III настоящего Порядка.

III. Утверждение бюджетной сметы

9. Бюджетная смета отдела образования администрации г. Гуково утверждается заведующим отделом образования администрации г. Гуково.

10. Бюджетная смета казенного учреждения, находящего в ведении отдела образования администрации г. Гуково, подписывается руководителем казенного учреждения и представляется на утверждение заведующему отделом образования администрации г. Гуково.

11. Бюджетная смета утверждается не позднее десяти рабочих дней со дня доведения казенному учреждению в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

12. Утвержденная бюджетная смета казенного учреждения, находящего в ведении отдела образования администрации г. Гуково, с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании бюджетной сметы, направляется главному распорядителю бюджетных средств – отделу образования администрации г. Гуково.

IV. Ведение бюджетной сметы

13. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах, доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

14. Изменения показателей бюджетной сметы составляются по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

15. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс," и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус,":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

К представленным на утверждение изменениям в бюджетную смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.

16. Внесение изменений в бюджетную смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

17. Утверждение изменений в бюджетную смету осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

18. Изменения в бюджетную смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются главному распорядителю бюджетных средств.

Приложение № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

_____

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20___ и 20___ ГОДОВ)
от "___" _____ 20___ г.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20___ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20___ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
						Всего		X	X

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20 ___ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20 ___ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	X
Итого по коду БК (по коду раздела)						**Всего**		X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20 ___ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20 ___ год		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	X
Итого по коду БК (по коду раздела)						**Всего**		X	X

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20___ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20___ год		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
				Итого по коду БК		X	X
				Всего		X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"___" _____ 20___ г.

Номер страницы
Всего страниц

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

Приложение № 2 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

_____

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20___ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20___ и 20___ ГОДОВ)

от "___" _____ 20___ г.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501013
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20___ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20___ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
						Всего		X	X

Номер страницы

Всего страниц

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20 ___ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20 ___ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
						Всего		X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20 ___ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20 ___ год (+, -)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)								X	X
						Всего		X	X

Раздел 4. Итого по изменениям показателей бюджетной сметы на 20 ___ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20 ___ год (+, -)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
				Итого по коду БК		X	X
				Всего		X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Номер страницы
Всего страниц

"___" _____ 20___ г.